Приложение № 1

Утверждено приказом МБУ ФОЦ «Сигнал»

от 18.09. 2023 года №01-05/52

ПОЛОЖЕНИЕ

о контрактном управляющем МБУ ФОЦ «Сигнал»

1.Общие положения.

1. Настоящее Положение о контрактном управляющем (далее - Положение) устанавливает правила организации деятельности контрактного управляющего при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.
2. Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, положением о контрактном управляющем.
3. Основными принципами деятельности контрактного управляющего при осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд являются: профессионализм, открытость и прозрачность информации обеспечиваются, в частности, путем размещения полной и достоверной информации в единой информационной системе в сфере закупок; эффективность и результативность - заключение муниципальных контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения муниципальных нужд.

2.Функции и полномочия контрактного управляющего.

1. Контрактный управляющий осуществляет следующие функции;
2. Разрабатывает план-график и план закупок;
3. Осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график и план закупок,
4. Размещает на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) план-график и план закупок и внесенные в него изменения;
5. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта;
6. Осуществляет подготовку и размещение на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) извещений об осуществлении закупок;
7. Осуществляет подготовку и размещение на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) документации о закупках и проектов контрактов;
8. Осуществляет подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;
9. Обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов;
10. Участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
11. Осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионной работы;
12. Организует в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвуют в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд;
13. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Ответственность контрактного управляющего.

3.1 Действия (бездействие) контрактного управляющего, могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

3.2 Контрактный управляющий, виновный в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, а также положений настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Контрактный управляющий, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации или иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд может быть отстранен от занимаемой должности по решению Заказчика.

**4.Обязанности контрактного управляющего**

4.1. Руководитель заказчика, руководитель контрактной службы, работники контрактной

службы, контрактный управляющий обязаны при осуществлении закупок принимать меры по

предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с

Федеральным [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_442438/64ca591ea83268ee3d33f6e564cbcac0d3a073d9/#dst125) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в

том числе с учетом информации, предоставленной заказчику в соответствии с [частью 23](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_454257/c5cbc4acc59ffed792a3921dbc18900d2d0f7eb1/" \l "dst100423)

[статьи 34](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_454257/c5cbc4acc59ffed792a3921dbc18900d2d0f7eb1/" \l "dst100423) настоящего Федерального закона.

4.2. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта при осуществлении закупки

товара, работы, услуги превышает размер, установленный Правительством Российской

Федерации, в контракте должна быть указана обязанность поставщика (подрядчика,

исполнителя) предоставлять информацию о всех соисполнителях, субподрядчиках,

заключивших договор или договоры с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), цена

которого или общая цена которых составляет более чем десять процентов цены контракта.

4.3. В целях реализации функций и полномочий настоящего Положения контрактный управляющий обязан:

4.4. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и настоящего Положения;

4.5. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.6. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;

4.7. Не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) процедур закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4.8. Соблюдать иные обязательства и требования, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.9. При необходимости привлекать к своей работе экспертов, экспертных организаций в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами.