

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБУ ФОЦ «Сигнал» С.П.Лапин



ПОЛОЖЕНИЕ ИНФОРМИРОВАНИЯ РАБОТНИКАМИ МБУ ФОЦ «Сигнал» РАБОТОДАТЕЛЯ О СЛУЧАЯХ СКЛОНЕНИЯ ИХ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ НАРУШЕНИЙ

Настоящее положение определяет порядок информирования работодателя работниками МБУ ФОЦ «Сигнал», о случаях склонения работников к совершению коррупционных нарушений.

1. Работники МБУ ФОЦ «Сигнал» обязаны информировать работодателя обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. В случае поступления к работнику МБУ ФОЦ «Сигнал» обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, указанный работник обязан незамедлительно устно уведомить директора или заместителя директора МБУ ФОЦ «Сигнал». В течение одного рабочего дня работник обязан направить работодателю уведомление в письменной форме.

При невозможности направить уведомление в указанный срок (в случае болезни, командировки, отгула и т.д.) работник организации направляет работодателю уведомление в течение одного рабочего дня после прибытия на рабочее место.

В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;
- замещаемая должность;
- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;
- сведения об информировании органов прокуратуры или других

государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);

- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;

- подпись уведомителя;

- дата составления уведомления.

3. Работодатель рассматривает уведомление и передает его в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в организации, для регистрации в журнале регистрации в день получения уведомления.

Анонимные уведомления передаются в структурное подразделение или должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции в организации, для сведения.

Анонимные уведомления регистрируются в журнале, но к рассмотрению не принимаются.

Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня регистрации уведомления.

С целью организации проверки работодатель в течение трех рабочих дней создает комиссию по проверке факта обращения в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений (далее – комиссия).

Первоначальный состав комиссии (председатель, заместитель председателя, члены и секретарь комиссии) назначается работодателем и утверждается правовым актом организации.

4. В ходе проверки должны быть установлены:

- причины и условия, которые способствовали обращению лица к работнику организации с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- действия (бездействие) работника организации, к незаконному исполнению которых его пытались склонить.

Результаты проверки комиссия представляет работодателю, в форме письменного заключения в трехдневный срок со дня окончания проверки.

5. В заключении указываются:

- состав комиссии;

- сроки проведения проверки;

- составитель уведомления и обстоятельства, послужившие основанием для проведения проверки;

- подтверждение достоверности (либо опровержение) факта, послужившего основанием для составления уведомления;

- причины и обстоятельства, способствовавшие обращению в целях склонения работника организации к совершению коррупционных правонарушений.

6. В случае подтверждения наличия факта обращения в целях склонения

работника организации к совершению коррупционных правонарушений комиссией в заключение выносятся рекомендации работодателю по применению мер по недопущению коррупционного правонарушения.

Работодателем принимается решение о передаче информации в органы прокуратуры.

В случае если факт обращения в целях склонения работника МБУ ФООЦ «Сигнал» к совершению коррупционных правонарушений не подтвердился, но в ходе проведенной проверки выявились признаки нарушений требований к служебному поведению либо конфликта интересов, материалы собранные в ходе проверки, а также заключение направляются для рассмотрения на заседании общественного (наблюдательного, попечительского) совета (при наличии) и принятия соответствующего решения, а также представляются работодателю для принятия решения о применении дисциплинарного взыскания в течение двух рабочих дней после завершения проверки.

ОЗНАКОМЛЕН:

<u>Иванов</u>	<u>О.В. Мельник</u>
<u>Иван</u>	<u>Смолярова О.В.</u>
<u>Иван</u>	<u>Сванов А.Г.</u>
<u>Иван</u>	<u>Абакумова И.И.</u>
<u>Иван</u>	<u>Кашакина А.И.</u>
<u>Иван</u>	<u>Сванов С.А.</u>
<u>Иван</u>	<u>И.И. Калмыкова</u>
<u>И</u>	<u>Ольга И.И.</u>

Бор (Самыков В.А.)

Жу (Зондурев В.Л.)

ЕЛР (Евдокимова Я.С.)

Чупт (Чуракова Е.Т.)

Алеуф (Васильева Л.А.)

Алеуф (Меньшиков И.И.)

Олеуф (Олеина Т.В.)

Каш (Кашагулов С.А.)

Борф (Барабашев Р.И.)

Жу (Жуковец И.В.)

Борф - (Колосов В.П.)

Жу (Заровенко П.В.)

<i>[Signature]</i>	Морозов	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Тимуров А.А.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Вручкова В.О.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Занятия т.-с.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Демидов В.А.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Сидоров А.А.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Кузнецова С.А.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Сидоров В.А.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Колесов Д.М.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Косачев С.В.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Рябенко И.В.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Шабуров А.Т.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Волонтерова А.О.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Бойко С.Г.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Варгасов Н.Г.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Душев В.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Шуваев С.А.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Котевин В.Г.	« ____ » ____ 201 г.
<i>[Signature]</i>	Троцкий В.С.	« 11 » 02 2018г.
<i>[Signature]</i>	Угасов А.М.	« 15 » 10 2018г.
<i>[Signature]</i>	Колесов И.М.	« 15 » 10 2018г.
		« ____ » ____ 201 г.
		« ____ » ____ 201 г.
		« ____ » ____ 201 г.
		« ____ » ____